

Referat af møde i menighedsrådet den 7. oktober 2026

Deltagere: Karen Vinther Ringsmose, Charlotte Venzel, Agnete Vibholt, Hanne Christensen, Stine Byager, Øjvind Clement, Tonny Irsbøl (medarbejderrepræsentant)

Til stede var tillige Palle Kølln

Fraværende: Anne Mette Jürgensen

1. Godkendelse af dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Underskrift af referat af møde den 9. september 2026

Referatet blev underskrevet af de tilstedeværende.

3. Punkter til behandling

a) Menighedsrådet gennemgik bilag til regnskabsinstruks og fastlagde beløbsrammer for de enkelte roller blandt valgte medlemmer samt graver og præst. Det endelige dokument underskrives på næste møde.

Beløbsrammen fastlægges til 50.000 kr. for formand og kirkeværge samt 20.000 kr. for præst, graver og formand for præstegårdsudvalget.

b) Med henblik på endelig vedtagelse af budget på næste møde drøftede menighedsrådet tiltag i 2027. Herunder indgik udvidet ramme for minikonfirmanderne, tur til Løgumkloster Refugium, ændring af beplantning langs præstebolig samt indvendig renovering af Sognehus. Hul til grønt affald og nye affaldsbeholdere på kirkegård er allerede besluttet og vil blive gennemført i år eller næste år. Der foretages en fagkyndig vurdering af varmesystem i kirken og udbedring af ladeloft, som også indgår i det kommende års opgaver.

Kasserer og formand holder møde med regnskabsfører for udarbejdelse af forslag til budget.

4. Punkter til orientering og drøftelse

a) Kassereren orienterede om mødet i provstiets budgetsamråd. Problemer med skimmel har fyldt meget gennem årene i provstiet.

Den 14. november kl.9-12 afholder provstiet et beredskabskursus. Rorup vil være repræsenteret ved Anne Mette Jürgensen, Tonny Irsbøl, Øjvind Clement og Palle Kølln.

Menighedsrådet gav sin fulde tilslutning til, at formændene i Osted, Rorup og Glim opfordrer provstiudvalget til at genoverveje beslutning om tilskud til Grøn Kirkefestval i Sæby.

b) Formanden orienterede om, at hun sammen med formændene fra Osted og Glim havde deltaget i ChurchDesk dagen. Det gav et godt indblik systemet som dagligt arbejdsredskab for kordegne. Lejres hjemmeside blev kåret som en af de tre bedste.

c) Graveren orienterede om status for igangværende opgaver i kirke og våbenhus, som forventes færdiggjort i indeværende år.

d) Menighedsrådet aftalte, at kontaktperson og graver afholder møde med rengøringshjælpen med henblik på en skriftlig aftale om arbejdsopgaver. Fremover har graver ansvar for kontakten til rengøringshjælpen.

5. Øvrige punkter til orientering

a) Præsten orienterede om brug af lidt ændret liturgi ved højmesse i Glim kirke, som gjorde det muligt også at have højmesse i Osted kl.11.00. Menighedsrådet bifaldt ændringen, og besluttede at drøfte gudstjenestens liturgi(muligheder) på et senere møde efter oplæg fra præsterne.

b) Kontaktpersonen laver aftale om et førstehjælpskursus for ansatte og menighedsrådsmedlemmer.

c) Vaskemaskine i præsteboligen udskiftes, hvis reparation ikke viser sig mulig.

6. Eventuelt

Næste møde afholdes onsdag den 11. november 2026 med deltagelse af regnskabsfører.

Ref. Agnete Vibholt