

# Referat af: MENIGHEDSRÅDSMØDE I OSTED MENIGHEDSRÅD DEN 28. APRIL 2026

KL. 18

## VI MØDES KL. 17.30 TIL SPISNING

Inviterede: Pernille Fellmann, Birgit Vandtved, Hjarne Bjergager Jensen, Gitte Preisler Petersen, Hans Høyer (kommer senere), Poul Ravnkilde Anne-Mette Nortvig, Thomas Petersen, Hanne Clemmensen Knörr, Birthe Petersen

Afbud fra: Anne Mette Jürgensen,

Referent: Sekretær Anne-Mette Nortvig

Mødeleder: Formand Pernille Fellmann

Vært: Gitte Preisler Petersen

1.

### **Velkomst v. formanden, Pernille**

*Velkommen. Henstilling til at man ikke anvender Bcc i interne mails.*

2.

### **A. Godkendelse af dagsorden**

*Godkendt med tilføjelse af 4D.*

### **B: Godkendelse af referat fra 31/**

*Godkendt med Rettelse til referatet fra sidste møde, punkt 6A: Ansøgte og bevilgede midler fra Provstiet til anlægsprojekter skal være igangsat senest 2 år efter bevillingen – i modsat fald, annulleres bevillingen af Provstiet.*

3.

### **Orientering fra forretningsføreren, Hanne**

#### **A.Kvartalsrapport pr. 31.03.2026 til godkendelse**

*Kvartalsrapport pr. 31/3-2026, der var udsendt til Menighedsrådet på forhånd, blev gennemgået. Kvartalsrapporten blev godkendt og underskrevet af formand og kasserer.*

#### **B. Oplysning om personalets fravær – frist for indberetning**

*d. 13 i måneden er deadline for alt hvad der skal med i lønkørslen og indberetning i FLØS, Hvis deadline flyttes, vil regnskabsfører give den personaleansvarlige besked.*

*Orientering om forretningsførers anbefaling af upload i filformatet .pdf, når billeder af bon'er skal sendes via mail mhp. bedre læsbarhed.*

4.

### **Orientering fra formanden, Pernille**

#### A. Stalden

Forhøjelse af leje / rengøring / nyt service / flere stole / gelænder til indgang

*Det blev drøftet, om lejen skal forhøjes til 1500 kr. Ikke besluttet endnu.*

*Det blev besluttet at indkøbe 20 ekstra stole. De gamle i garderoben kan afhentes af Danmission.*

*Hans sørger for begge dele.*

*Vi skal have gelænder ved indgangen. Hjarne sørger for dette.*

*Det blev besluttet, at vi søger provstiet for tilladelse til at bruge frie midler til lys på P-plads.*

#### B. KIK / Afrika i Lejre

Møde 23. april.

*Orientering. Herunder: Busturen kommer til Osted ved middagstid den 13/9, så det ikke karambolerer med hverken gudstjenesten eller koncerten.*

#### C. Filmmusik i Osted Kirke 3. maj / foredrag Jesper Wung-Sung 6. maj / konfirmation i Osted Kirke 2. maj / familiegudstjeneste med fællesspisning 12. maj

Fordeling af opgaver

*2/5: Birthe og Gitte og Michael holder vagt på P-plads og ved våbenhus.*

*3/5: Afslutning med pizza og vin i Stalden for koret. Gitte og Pernille og Hans dækker borde og bestiller pizzaer.*

*6/5: Gitte, Pernille og Anne-Mette dækker borde og gør klar med servering mm.*

*12/5: Anne-Mette melder tilbage ang. tilmeldinger. Gitte bestiller frikadeller og kartoffelsalat ved slagteren.*

#### D: Repræsentantskabsmøde i Skibet (Skole-kirke-samarbejde i bl.a. Lejre Provsti).

*Invitationen er først tilgået os i dag, og datoen hedder 12/5 hvor vi har familiegudstjeneste. Vi må melde afbud og håbe på invitation udsendes tidligere til næste år.*

5.

### **Orientering fra sognepræsten / Aktivitetsudvalg fælles med Allerslev, Anne-Mette**

#### A.Enkekaffe

*Stor tilslutning og gode møder.*

#### B. Konfirmationer

*Drøftet under 4C.*

#### C.Robotplæneklipper til præstegårdshaven

*Godkendt. Thomas undersøger priser i Hvalsø.*

D. Kristeligt Dagblad / Kirke.dk

Anne-Mette har fået en god pris for adgang udelukkende for præsten. OK?  
Godkendt.

6.

**Orientering fra næstformanden, Birgit**

*Møde om beredskabsplaner for kirker i Lejre Provsti: Deadline for tilmelding den 15/6.*

7.

**Orientering fra kirkeværgen og kassereren, Hjarne**

A.Evaluering af provstesyn

*En fin dag. Mogens ringer og presser på hos Kirkeministeriet for undersøgelse og igangsætning af restaurering af kirken. Vi afventer.*

*Rapporten for synet afventer. Hjarne/Pernille rundsender til MR, når den kommer.*

8.

**Orientering fra personaleansvarlig samt udvalg for helhedsplan, Gitte (Pernille/Birgit)**

A.Kirkegården og helhedsplan

*Jesper er i gang. Opmåling til stierne er for smalle. Vi udvider selv.*

*Vi skal videre med Paradislundens planer. Gitte indkalder til møde i udvalget.*

9.

**Orientering fra provstiudvalget, præstegårdsudvalget og musikudvalget, Hans**

A.Træterrasse til præsteboligen

*Kommende møde i PU er aflyst. Næste møde er 28/5.*

*Provstiudvalget søges om bevilling til brug af de frie midler til etablering af træterrasse i præstegården.*

*Lågen til præstegårdshaven kommer snart.*

*Elektriker og VVS på vej til besøg ang. varmepumpen til Stalden. Priser tilgår.*

10.

**Orientering fra medarbejderrepræsentanten, Thomas**

*Træer i præstegårdshaven mod skel skal fældes. Jesper sørger for det.*

11.

**Eventuelt**

*Påkørsel af flagstangen i forbindelse med provstesynet. Anne-Mette kontakter flagstangsfirmaet og regning sendes til den ulykkelige skadeforvolder/dennes forsikringselskab.*

*NB: Næste gang 19/5 mødes vi kl. 16 til kirkegårdsvandring.*

**Kommende møder:**

Tirsdag den 19. maj 2026 – vært Birgit *OBS kl. 16*

Tirsdag den 16. juni 2026 – vært Anne-Mette (afholdes i præstegården)

Tirsdag den 25. august 2026 – vært Povl

Tirsdag den 22. september 2026 – vært Pernille

Tirsdag den 13. oktober 2026 – vært Hans

Tirsdag den 17. november 2026 – vært Hjarne

Fredag den 4. december 2026

.....  
Pernille Fellmann, formand

.....  
Birgit Vandtved, næstformand

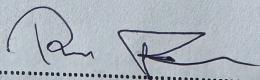
.....  
Gitte Preisler Petersen, kontaktperson

.....  
Hjarne Bjergager Jensen, kirkevæрге og  
kasserer

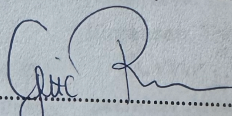
.....  
Povl Ravnkilde

.....  
Hans Høyer

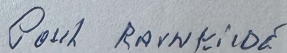
.....  
Sognepræst Anne-Mette Nortvig, sekretær



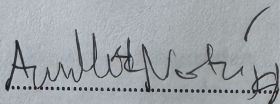
Pernille Fellmann, formand



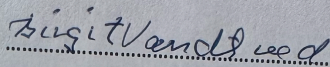
Gitte Preisler Petersen, kontaktperson



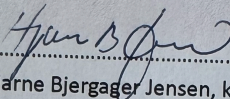
Povl Ravnkilde



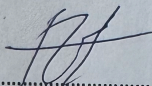
Sognepræst Anne-Mette Nortvig, sekretær



Birgit Vandtved, næstformand



Hjarne Bjergager Jensen, kirkevæрге og kasserer



Hans Høyer