

Menighedsrådsmøde i Osted menighedsråd onsdag d. 15-05-2024 kl. 19,00

Vi mødes kl. 18,30

HBJ er vært

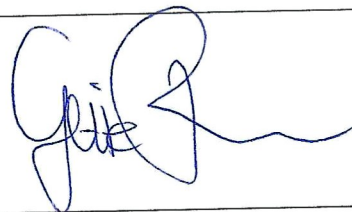
Osted Menighedsråd		onsdag d.15-05-2024
Formand: Hans Høyer		
Til stede fra menighedsrådet:	HH, HBJ, HF, GPP, PPF	
Andre:	Janni Hansen Hanne Knørr Lars Vangslev	
Afbud fra:	BLL, Lars Vangslev	

Dagsorden	Referent: HHK
1) Velkomst	Mødet startede med en rundtur på kirkegården, hvor bla. Skovkirkegården skrider godt frem. Hans bød velkommen
2) Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse til punkt 3 e og 3f og Punkt 6 b
3) Orientering fra formanden og kontaktpersonen a) Ansættelser gravermedhjælpere b) Valgmøde 14/5 – genvalg?	a) Der er ansat 2 nye gravermedhjælpere. b) Der var mødt 1 interesseret. Der planlægges at holde et borgermøde i løbet af sommeren, hvor der orienteres om byggerier

c) samarbejde med VM – møde HH+HBJ 13/5 d) Afrika i Lejre – udstilling e) udlån af kirken f) Udvalg	og arbejdet på kirkegården. Alle rådsmedlemmer stiller op igen. c) Godt møde med VM. Der ses frem til et øget samarbejde bla. omkring aktiviteter. VM har indvilget i at betale halvdelen af et nyt klaver til kirken. d) Østed MR deltager i samarbejde med andre MR omkring udstillingen 16-30 september 2024, hvor der kommer udlånte effekter som udstilling i forskellige kirker. e) Hans Larsen har spurgt om at kunne låne kirke til en privat andagt. MR billiger denne ansøgning under forudsætning af, at han selv afholder omkostninger til kirketjener (graver), organist, kirkesanger og præst. f) Pernille oplyser, at hun ikke har været i husudvalget, som nævnt i ref. Fra sidste MR møde. Hun ønsker en revision af de forskellige udvalg. Hans lover at sende listen med udvalg ud – alle medlemmer kan kommentere på denne liste.
4) Orientering fra sognepræsten (LCV)	Udskydes til næste møde, da LCV havde meldt afbud.
5) Orientering fra næstformand (HBJ) a) bestilling af digitalt kirkegårdskort	a) Arbejdet er igangsat – Janni skal kontakte Skovbo Data omkring igangsætning af programmet. b) Kirkeklokken ringede i 22 minutter på store bededag. Janni tager kontakt til klokkeservice, så ringningen denne dag kan stoppes. c) HBJ får fat i en landmåler, så skel på jordstykke kan afklares.

	d) Den nye store låge er under udarbejdelse, det samme er gældende for de ny bænke.
6) Økonomi / orientering fra kasserer og forretningsfører (HBJ og HCK) a) anlægsønsker for 2025 med på budget b) udlæg - refusion	Kvartalsrapport pr. 31/3-2024 blev kort gennemgået, godkendt og underskrevet af formand og kasserer. a) Anlægsønsker for budget 2025 skal indgives til kassereren inden udgangen af maj måned. Der tænkes på anlæg, projekter eller øget driftsramme. b) Henstilling til at udlæg fra menighedsrådsmedlemmer refunderes uden unødigt ophold.
7) Kirkeværge og udvalg for Helhedsplan (GPP) a) økonomi vedr. Helhedsplan (godkendt) b) Nyt vedr. omlægninger på kirkegården	a) 1. mini fase af igangsat projekt ifm. Helhedsplan er ved at være tilendebragt. Det er nødvendigt at styne de gamle høje træer tæt på skovkirkegården. Tilbudspris kr. 18.000 incl. Moms. Bevilget af MR til igangsætning nu. Iht. Bylauget er det MR's opgave at beskære træerne i kirkealleen tilbudspris kr. 31.500 incl. Moms Søges på budget 2025. b) Udvidelse af areal til plader i græs er udført. Beplantning af træer til skovkirkegården er ligeledes igangsat.
8) Orientering fra Præstegårdsudvalget a) renovering af bolig (HF-HBJ-HH) b) ansøgning om tillægsbevilling fra PU	a) Det forventes, at der i morgen ligger entreprisekontrakter klar til underskrift. Udgift forventes at blive 8,8 mill. Kr. b) HH søger på menighedsrådets vegne om en ekstra million kroner hos provstiet til renoveringen.

9) Orientering fra byggeudvalget (HH-HFR-HBJ) (materielgården) a) Foto + artikel til KirkeNyt b) ekstra toilet til menigheden godkendt af PU c) Ansøgning til solcelleanlæg til PU - snart	a) Byggeudvalget sørger for at tage billeder og forfatte en artikel til Kirke Nyt – men først til efterårets udgave, da der ikke lige nu er noget at berette og fotografere. b) PU har godkendt ansøgning om etablering af ekstra toilet til sognemenigheden i materielgården med indgang udefra. c) HH har talt med leverandører omkring solcelleanlæg – anslået pris ca. 80.000 kr. incl. Moms. HH arbejder videre med opgaven.
10) Orientering fra aktivitetsudvalget (GPP-PPF) a) aktivitetsmøde med de andre sogne b) planlægning af aktiviteter i Øst c) Musikarrangementer i 2024 (HH)	a) Der har ikke været deltagelse fra OMR til afholdte møder. Ingen nyheder. b) Der er pt. ikke planlagt nogle aktiviteter c) Musik arrangement 29/5 – sangaften i Stalden. Der serveres hvidvin og chips. HH og Janni sørger for indkøb. Koncert i Øst Kirke d. 6/6. HH står for indkøb.
11) Orientering fra graver og mr.-repræsentanten	Se under punkt 7.
12) Eventuel:	Der er sendt svar til gravstedsejer angående anlæg på gravstedet. Det er oplyst, at det er sidste gang gravstedet beplantes.
14 13 kommende møder For 2024 • 12/6-2024 vært BLL • 21/8-2024 vært PPF **	

• 17/9-2024 ordinært valgmøde • 18/9-2024 vært HF	
Hans Høyer (HH) Formand og Kontaktperson 	Hjarne B. Jensen (HBJ) Næstformand og Kasserer 
Gitte P. Petersen (GPP) Kirkeværge 	

Sognepræst Lars Vangslev (LCV) Afbud	Børge Lundskov Larsen (BLL) Afbud	Pernille P Fellmann (PPF) 	Henrik Frandsen (HF) 